
УТВЪРДИЛ :
Директор : /С.Михова /



П РА В И Л А

ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ **В ДГ №8 „Слънце“ гр. Търговище с група в Голямо ново** **През учебната 2020/2021 г в условията на КОВИД-19**

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ :

1. Този документ разписва правилата за организиране на дейностите в ДГ №8 „Слънце” град Търговище, групи с. Голямо ново, през учебната 2020/2021г. в условията на COVID-19.
2. Тези правила определят начина и реда на провеждане на мерки за осигуряване на безопасна и здравословна среда, позволяваща създаването на организация в детската градина, която да даде увереност на учителите и на родителите за грижите и контрола, които се осъществяват за опазване здравето и живота на децата в условията на разпространението на COVID-19.
3. Необходимо е всички участници в процеса на предучилищно образование да са подготвени за новата обстановка и да носят отговорност за ограничаване на заразяването и за опазване на здравето – своето, на своите близки и на околните.
4. Тези правила са отворени и ще бъдат актуализирани и допълвани при необходимост и в зависимост от епидемиологичната ситуация.
5. Те целят създаване на организация и спазване на правилата във връзка с епидемията, чрез:
 - определяне от директора на лице отговорно за организацията и за спазването на правилата във връзка с епидемията;
 - изготвяне на правила за регулиране на влизането и на излизането в/от сградата на детската градина, без струпване на входа и при спазване на дистанция;
 - разпределяне на отговорностите в екипа на детската градина и на задълженията на всеки от персонала;
 - осигуряване на сутрешен филтър за прием на всеки вход; • запознаване на персонала, децата, семействата и на външните посетители със здравните изисквания;
 - включване на децата в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляването на тревожността им;
 - формиране у децата на навици, свързани с личната хигиена.
6. Детската градина задължително уведомява родителите като изпраща електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща:

- В началото на учебната година - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в детската градина.
- Извънредно - при наличие на болно дете, учител или служител или при промяна в някоя от мерките и правилата в детската градина.

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА СПАЗВАНЕ В УСЛОВИЯТА НА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА COVID – 19 :

1. С оглед опазване живота и здравето на децата, техните семейства и персонала в детските градини и недопускане възникване на епидемични взривове, а в случай на възникване и съответното им ефективно ограничаване в организирани колективи и семейна среда следва :

1.1. Да се осигурят условия да остане максимално безрискова среда, като съзнаваме че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия. Това означава да продължат да се спазват изискванията за учестена дезинфекция и да предприемат мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата; да се изпълняват стриктно здравните правила и протоколи при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;

1.2. Да продължи и да се засили взаимодействието с родителите през периодите на преустановяването на присъствието, съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19 и да усъвършенства организационните модели и практики за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи общности;

1.3 Да се използва пълноценно всички възможности за обща и допълнителна подкрепа за децата, които продължително не са посещавали детска градина, както и за подкрепа на децата в задължителна предучилищна възраст с установен висок риск от COVID-19;

1.4. Да се осигурят условия за поддържане на положителен психоклимат, за намаляване на факторите на напрежение и стрес и за предотвратяване на дезинформацията.

1.5 ДГ №8 „Слънце“ град Търговище и група с. Голямо ново **се отварят за посещение на всички деца**, но единствената сигурна и безопасна среда с гарантирана физическа дистанция е домашната. Препоръчително е за децата, които не са в задължителна предучилищна възраст и за които има възможност да се грижи възрастен е да останат в къщи.

2. **Подновяване посещението на децата** в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново , да стане с изричното условие, че родителите са запознати и декларират, че ще спазват настоящите правила за работа на детската градина, за което подписват декларация по образец /Приложение 1/ от настоящите правила.
3. При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина , същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

- и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях. За децата, които възобновяват посещенията си в детски градини и ясли, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.
4. **Посещението на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , от деца с хронични заболявания** (в т.ч. деца със СОП с хронични заболявания) се извършва след предварителна консултация с личния лекар на детето.
 5. **Дейността на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново през учебната 2020/2021г. ще се осъществява при осигурени строги санитарно-хигиенни условия и прилагане на приложимите протиепидемични мерки-правила и протоколи при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;**
 6. **Посещението на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново е допустимо за деца, които са записани в съответната детска градина през учебната 2020-2021 година.**
 7. **Приемът/изпращането на децата в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново, се извършва по предварително оповестен график /Приложение 2/ към настоящите правила, а ако климатичните условия го позволяват може и да се извърши на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.**
 8. **За осъществяване приемът/изпращането на децата ще бъдат отворени входовете на сградите за гарантиране на физическа дистанция на децата от различните групи, както следва:**
 - Сградата на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище – три входа – централен и два входа от двете страни на асансьора .
 - Сградата на група с. Голямо ново – един вход - централен
 9. **Приемът на децата се извършва, както следва :**
 - В групите на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище от **медицинското лице**
 - В група с. Голямо ново- от друго упълномощено от директора лице – **учител/помощник възпитател**
 10. **Медицинското и упълномощените лица извършват приема на децата при спазване на строгите протиепидемични мерки, като използват индивидуални предпазни средства – маска/шлем и ръкавици.**
 11. **При приема в случай на констатиране на признаци на заболяване на детето може да бъде отказано приемане.**
 12. **От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване - изрично препоръчано от личния му лекар.**
 13. **С децата, които подновяват посещенията си в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , се провеждат педагогически ситуации, и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, - и дейности за обща и/или допълнителна подкрепа, включително за децата със СОП, съобразно график изготвен от съответните педагогически специалисти.**
 14. **Възпитателните мерки включват:**

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

14.1. Периодично провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.

14.2. Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.

14.3. Личен пример на педагогическите специалисти за спазване на правилата и мерките в детската градина.

14.4. Поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски

15. При съобразяване с климатичните условия (когато не вали) **децата пребивават навън** не по-малко от 2 часа дневно , по възможност за провеждане на поне една педагогическа ситуация, с изключение на времето за хранене и почивка. Организирант се игри осигуряващи необходимата позитивна емоционална среда. При възможност храненето на децата може да се организира и осъществява на открито.

16. Не се допуска събиране на една място на персонал от в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както **не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група:**

- използване на обособено помещение, в което да се сменят с работни обувките и дрехите, с които идват отвън всички членове на екипа на детската градина;

- ограничаване използването на физкултурен салон и на музикален салон;

- провеждане на възможно най-много дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;

- ограничаване на влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входа;

- допускане на придружители на деца със СОП в детската градина при спазване на изискванията за носене на защитна маска за лице, за физическа дистанция и за дезинфекция;

- разделяне на двора и обособяване на зони за отделните групи;

- осъществяване на комуникацията в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция и за носене на защитни маски;

- комуникацията с родителите да се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации да се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;

- провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация – в двора на детската градина, на открито, при спазване на дистанция в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ;

- съвместно обсъждане с РЗИ на вида на информацията, която детската градина следва да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19, както и на начините за нейния бърз обмен и за отговорните за това лица;

- създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители).

17. Предвид **спецификата на работата в ДГ №8 „Слънце“** град Търговище, група с.Голямо ново, следва да е ясно, че:

- спазването на **физическа дистанция** между децата и персонала в рамките на една група **не е възможно**;

- физическата дистанция е **задължителна** между децата от отделни групи;

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

- физическата дистанция е задължителна между персонала в отделни групи;
- физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина/ясла.

18. Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителската стая/методичен кабинет, административните помещения) – от директор, всички учители, другите педагогически специалисти, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица;
- в групите, физкултурен и музикален салон – от учителите, помощник възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица, когато работят с повече от една група;
- в училищните автобуси, като за децата е по преценка на родителите. Горните правила за носене на маски/шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването. Детските градини осигуряват маски или шлемове за учителите, помощник-възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица. Носенето на защитни маски за лице се препоръчва пред носенето на шлемове.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ ОРГАНИЗИРАНЕ НА РАБОТАТА
В ДГ №8 „Слънце”, с група с. Голямо ново :

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА:

При организиране на работата в детската градина през учебната 2020/2021г. в условията на COVID-19 директорът :

1. **Осигурява** необходимите материали за спазване на здравните изисквания преди отваряне на детската градина, както и необходимите от тях количества след това (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.)
2. **Осигурява** необходимите средства за хигиена и поддържането на личната безопасност на персонала и на децата и особено отлична хигиена за измиване на ръцете, колкото може по-често.
3. **Организира** поддръждането на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца.
4. **Организира** обезопасяване на средата, като се отстраняват всички играчки, които не могат да бъдат дезинфекцирани.
5. **Прави разпределение на учителите**, които ще поемат групите, изготвя график за работа им, като го актуализира при необходимост.
6. **Не допуска използването на физкултурен салон** освен в случаите, в които помещенията се използват за обособяването на отделна група.
7. **Изготвят** съвместно с медицинското лице **протокол за почистване и дезинфекция** /Приложение 4 /

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

8. **Разработва план за движение в сградата**, като при необходимост осигурят необходимата маркировка за спазването му /Приложение 1 /.
9. **Разработва график** за пристигане на персонала на детската градина, който да осигури време за преобличане в работно облекло преди започване на работа в обособеното за тази цел помещение /Приложение 2 /.
10. **Обособява се във фойето** непосредствено на двата входа на детската градина **пространство**, в което децата при приема/изпращането подменят обувките си под наблюдението на помощник-възпитателя на групата съобразно дадените указания.
11. Осигурява **медицински специалист** за извършване на **сутрешен филтър** на всички отворени входове на детската градина, или упълномощени и предварително инструктирани лица за осъществяване на приема.
12. Организира изготвянето на **график за приемането и изпращането на децата** от отделните групи /Приложение 3 /
13. **Осигурява работата с децата**, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал, което ще предотврати контакта между децата от различните групи.
14. Когато атмосферните условия не позволяват, ръководството на детската градина следва да създаде организация, която да осигури безопасното приемане и предаване на децата, без да се допускат родителите в сградата на детската градина. Когато е наложително да бъде допуснат родител в детската градина, той/тя следва да носи лични предпазни средства, да използва калцуни и и да дезинфектира ръцете си преди влизане.
15. **Преди началото на учебната година** директора на детската градина:
 - **Изгражда среда за бърза и лесна комуникация с родителите**, с цел запознаването им с настоящите за правилата за работа и планиране разпределянето на децата в групи.
 - Инициира **предварително проучване сред родителите** дали, откога, при каква организация биха желали децата им да посещават детска градина.
 - **Призовава родителите да се запознаят с предприетите от детската градина правила и мерки** в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, и група с. Голямо ново.
 - **Заостря вниманието** на всички родители, че независимо от спазването на определените здравни изисквания физическите контакти между децата в групата и на децата с учителите и помощник- възпитателите са неизбежни, а това несъмнено носи **определен риск за здравето им**.
 - **Създава организация по запознаване** /с настоящите правила и мерките за организиране на дейността на детската градина през учебната 2020/2021г. в условията на COVID-19.
 - чрез родителска среща (неприсъствена или присъствена в двора на детската градина , при съблюдаване на дистанция и по различно време за отделните групи, с цел избягване на струпване на големи групи хора /, или друг подходящ начин /публикуване във сайт на ДГ, фейсбук групи на съответните възрастови групи в детската градина с обратна информация от родителите/.
 - Организира дейности по **предоставяне на информация и полезни препоръки на родителите** за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на ре-адаптацията

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ :

Родителите, чието детето постъпва в ДГ №8 „Слънце“, група с. Голямо ново:

1. **Най-късно два работни дни** преди планираното посещение да **уведомят директора** за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина .
2. Да подготвят предварително необходимите документи за прием;
3. Да **декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. В информираното съгласие** родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазването на правилата на работа на детската градина. /Приложение 7/.
4. Да **не използват градски транспорт** за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно.
5. Да **водят детето си на детска градина и да го вземат при стриктно спазване на графика/реда**, а при необходимост да изчакат на нужното разстояние, за да се предотврати струпване.
6. Да **се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията** за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на рѐ-адаптацията на детето им.
7. Да **измерват всяка сутрин температурата на децата си и да не ги водят на детска градина**, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят температура по-висока от 37,3 градуса.
8. Да организират **незабавното вземане на детето в случаите**, когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване.
9. Да **придружават детето само до мястото за прием**, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в тези случаи стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етикет и физическа дистанция.
10. Да **осигурят плик, в който детето да поставя обувките, с които пристига в детската градина** (след събуване на обувките детето или приемащия го в детската градина възрастен поставя обувките в плика, след което детето обува пантофи, които са предварително почистени вкъщи.Родителите отговарят за дезинфекциране на пантофите в домашни условия.
11. Да **осигурят поне два броя маски**, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.
12. В отделни случаи децата, за които предучилищното образование е задължително, но присъствието им е невъзможно или не е целесъобразно по здравословни причини (самите те са със заболявания, които не позволяват посещаване на детска градина или техните родители/настойници попадат в рисковата група за COVID-19), родителите могат да изберат самостоятелна организация, като подават заявление до директора на детската градина съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование.

13. Родителите и учителите е добре да показват чрез своето поведение осъзнатата необходимост от спазването на всяко правило и при необходимост да го разясняват на децата. Така чрез техния личен пример децата много по-лесно ще възприемат правилата и това ще снее напрежението от непрекъснатото им повтаряне.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ, МЕДИЦИНСКИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ :

Екипът от педагогически, медицински и непедagogически специалисти, които са на работа в детската градина, е нужно :

Да се запознаят срещу подпис с правилата за работа в условията на с COVID-19 и да ги спазват стриктно.

1. Да използват обособеното помещение, в което да сменят обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни, като спазват разработения график.
2. Да измиват ръцете си, да се дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в сградата на детската градина.
3. Да отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване.
4. Да въвеждат нови ритуали за посрещане на децата, които не изискват прегръдки и близки контакти.
5. В деня на първото посещение на детето се измерва неговата температура, като това се извършва от медицинския специалист или лице от персонала, който е определен да работи със съответната група.
6. Да дезинфекцират след всяка употреба контактния термометър и да слагат латексови ръкавици при неговото използване.
7. Да търсят незабавно компетентно мнение от медицинско лице в детската градина, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние.
8. Да предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация
9. Да придружават децата и да им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба, а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце под надзора на възрастен човек.
10. Да използват подходящ дезинфектант за ръце, и в краен случай алкохолни кърпички, подходящи за кожата, когато не са в близост до вода и течен сапун,

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

но възможно най-бързо след това измиват ръцете си или тези на децата с вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала, като в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност).

11. **Да се избягва размяната на** топки, играчки, моливи и други пособия; да насърчават използването на индивидуални учебни помагала и пособия; а при невъзможност-да изискват от помощния персонал **дезинфекция след всяка употреба на същите.**
12. **Да организират допълнителните дейностите** така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички/сюжетно-ролеви игри и др./, които да **играят различни игри или да се въвличат в различни активности.**
13. Да се осигури резерв от маски за децата;
14. Да се подредят помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца;
15. Да се ограничи близката комуникация между учители и на едновременния им престой в общи помещения;
16. Да се организира работата с децата, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал, което да предотврати контакта между децата от различните групи;
17. Да се осъществи предварително уточняване между детската градина и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции;
18. Да се създаде организация за хигиенните и за дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и за правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от Министерството на здравеопазването разрешения от медицинското лице в детската градина.
19. Максимално ограничаване на контактите между децата от различни групи при осъществяване на дейности по обща подкрепа, както и на дейностите по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (педагогически дейности, които не са дейност на детската градина, организирани при заявено желание на родителите и срещу заплащане); стриктно спазване на правила за безопасност и хигиена.
20. Тъй като в настоящата ситуация е от съществено значение в най-висока степен ограничаването на достъпа на външни лица в детските градини, е препоръчително провеждането на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование да бъде преустановено или сведено до минимум.
21. Да организират **срещи с родителите само при необходимост, и то на открито пространство**, в съответствие с необходимите изисквания и при спазване на физическа дистанция.
22. Другите педагогически специалисти в детските градини (психолози, логопеди и ресурсни учители) продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на лични

предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция. Те организират индивидуалната и/или груповата работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия.

22.1. Работата с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение.

22.2. При работа с група не се допуска събирането на деца от различни групи в детската градина.

22.3. Допустима е груповата работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа.

22.4 Между отделните деца/групи в работното помещение се осигурява времетраене от поне 20 минути.

22.5. След приключване на работата с всяко дете/група помещението се проветрява, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности ; използваните материали се дезинфекцират, а, когато това е възможно се измиват с топла вода и сапун.

22.6. Педагогическите специалисти носят лични предпазни средства (маски) през цялото време на престоя в сградата на детската градина.

23. Засилената лична хигиена и условия включват:

- осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи;
- създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне;
- доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

25. Приемът в детската градина да се извършва в по-дълъг интервал, с цел да се избягва струпване на много хора и да се осъществи филтър, съгласно изискванията.

26. Когато детската градина е затворена по причини от епидемиологичен характер, усилията на педагозите следва да са насочени към осигуряване на условия, в които да обогатят и насърчават общуването и ученето в домашна среда чрез активното ангажиране на родителите.

- участието на децата в дейности, стимулиращи тяхното развитие в семейната среда и пълноценното им взаимодействие с родителите.
- установяването на трайно и ефективно партньорство с родителите, което от своя страна ще допринесе за синхрон в усилията на детската градина и семейството по отношение на детето и неговото развитие. В специалната секция в ресурсната библиотека на МОН, посветена на предучилищното образование, могат да бъдат споделяни вече създадени материали или идеи за конкретни дейности от учителите.
- Обучителен процес не се осъществява, но учителите подпомагат децата за придобиване на умения чрез работа с родителите през платформи, приложения, електронна поща или по друг подходящ начин. За целта предоставят разработени материали, видеа, аудиофайлове и др., с помощта на които чрез игрови ситуации въвеждат децата да развиват логическото мислене, да комуникират, да творят и да поддържат физическа активност. В допълнение може да правят разяснения, да отправят препоръки, да дават отговори на родителски въпроси, да споделят идеи за

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

конструктивна, изобразителна и приложна работа, да насочват към дидактични игри, образователни ресурси и допълнителни източници на информация.

- Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.

- Обратната връзка по изпълнение на различните дейности няма задължителен характер и е по желание на родителите, които може да споделят продукти от дейността на децата, отговори на задачи, впечатления и др

- Дейността на педагогическите специалисти следва да бъде организирана при спазването на разумен баланс между заетост и използване на платен отпуск. Подходящо, например, за учителите е прилагането на режим на работа 2/3, при който в една седмица 2 дни са работни и в 3 дни ползват платен отпуск, като следващата седмица е обратно. Съобразно конкретните потребности в процеса на подкрепа на децата може да бъдат включени и психолози и други педагогически специалисти също в режим на работа 2/3.

- Необходимостта от заместващи занимания и конкретният начин за поддържане на процеса на взаимодействие с децата в предучилищното образование са по преценка на детската градина при отчитане на интернет свързаността, наличните ресурси и техника, както и дигиталните умения на участниците.

- Дейностите на непедagogическия персонал е подходящо да бъдат организирани съобразно конкретните потребности на детската градина, като за периодите на тяхното затваряне, ако има такива, могат да бъдат използвани за поддържане на оптимални условия и за извършване на необходими текущи дейности, в т.ч. основно почистване и хигиенизиране, освежаване и дребни ремонти, грижа за дворните пространства и др.

- Непедagogическите специалисти биха могли да се включват и в дейности за подкрепа на педагогическите специалисти – напр. носене по домовете на дидактическите материали. Следва да се има предвид, че тези дейности се осъществяват единствено при съгласие на родителите и при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на лични предпазни средства.

- Включването на персонала в други дейности, свързани с контакт с рискови лица (напр. доставка на храна за граждани под задължителна карантина), не са препоръчителни с оглед риска за здравето на децата след възобновяване дейността на детските градини. В детски градини, където родителите на децата не притежават умения за работа с електронни устройства или не разполагат с такива, в комуникацията може да се включват образователни медиатори и непедagogически персонал.

По отношение на сградите се извършват следните дейности :

1. **Извършва се проветряване на всички помещения** • минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд). Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин на всеки астрономически час в работния ден;

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

2. • ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);
3. • термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия;
4. • ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете/а в случай на карантина в детската градина-четирикратно/, измиване често за поне 10 мин – сутрин пред пристигане на децата, по време на излизане на децата, по време на следобедната почивка, при почистване на помещенията и в края на работния ден
5. • измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените; при дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделяния се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети;
6. **Извършва се почистване на тоалетните** с почистващи препарати и дезинфекцирането им поне два-три пъти дневно
 - неколккратно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните; при извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от яслените групи се използва отделна престилка, като след обслужване на всяко дете помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си;
 - задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетна;
- 6.1. **Да се сменят на памперсите на децата, ако има такива ,с латексови ръкавици, които да се сменят след всяка процедура.**
- 6.2. **Лигавниците на децата ако се използват такива, да се сменят възможно най-често /всеки ден/.**
7. **Предоставят се индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба.**
8. **Трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермо - дезинфекция, след всяка употреба**
9. **Извършва се почистване на маси, столчета и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно**
10. **Не се допуска да се внасят стоки и предмети от родителите в детската градина (вода, салфетки, храна и др.**
11. **Не се допуска да се използват на плюшени играчки и да се носят от възрастни каквито и да било играчки.**
- 11.1. **Миене на играчките с топла вода и сапун, отвътре и отвън, поне два пъти дневно.**
- 11.2. **Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19.**
12. **Осигурява се лично спално бельо за отделното дете, което се пере при минимум 60°C веднъж седмично или при необходимост и при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба № 12 за здравните изисквания към обществените перални**

13.Извършва се изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.

14.Всяка група използва прилежащата и площадка на открито, така че да не се допуска физически контакт между отделните групи.

15.Извършва се дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.

16.Почистването и дезинфекцията на територията на ДГ №8 „Слънце“, група с.Голямо ново да не се извършва в присъствието на деца.

17.Дезинфектантите, които се използват в детската градина, трябва да са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.

18. Храната, приготвена в общата кухня да се *разпределя* на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок **при спазване на всички изисквания в областта на храните**, включително и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Настоящите Правила за организиране на дейностите в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , през учебната 2020/2021г. в условията на COVID-19, са изготвени на основание Заповед РД-01-489/31.08.2020г. на Министъра на здравеопазването и приложените към нея Насоки за работа на детските градини през учебната 2020/2021г.в условията на COVID-19 , и са утвърдени със Заповед № 22 /17.09.2020 година от директора на детската градина. Те подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени.

Неделима част от настоящите Правила са следните приложения:

План за движение в сградите на ДГ №8 „Слънце“. /Приложение 1/

График за пристигане на персонала в ДГ №8 „Слънце“ . /Приложение 2/

График за приемането и изпращането на децата от отделните групи. /Приложение

3/

График за извършване на дезинфекция в помещенията и отговорните лица.

/Приложение 4/

Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина./Приложение

5/

Указания за работа на персонала в условията на епидемична обстановка.

/Приложение 6/

Информирано съгласие родители. /Приложение 7/

Приложение-2

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”
7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

Приложение-2
Утвърдил: 
С.Михова-Директор



ГРАФИК
за пристигане на персонала в ДГ№8“Слънце „ гр.Търговище и група
с.Голямо ново

	Времеви диапазон прием
учители	7,00-13,30ч.-I смяна
	12,15-18,30ч. II смяна
ЗАС	8,00-12,00ч.и от 13,30-16,30ч.
Пом.възпитатели	7,00-13,00ч. и от 15,30ч.-17,30ч./8,00-16,30ч.;8.00-13.00 и от 14.00-17,00ч.
Работник кухня	7,30-15,30ч.
Група с.Голямо ново	
учители	7,15-13,45ч.-I смяна
	11,30-17,30ч. II смяна
Пом.възпитател/чистач	6,30-15,00ч. и от 9,00ч.-17,30ч./смени
Г.ново	
огняр	7-12 ч. и от 12,30-15,30ч.
Мед .сестра	7-00ч.-16,30ч.

Персоналът ще се преоблича с работни дрехи и обувки в обособени помещения.

Приложение-3

Утвърдил:

С.Михова-Директор



ГРАФИК
за приемане и изпращане на децата от отделните групи

Група	Времеви диапазон прием	вход
I гр.	7,45-8,15ч.	Южен страничен
II гр.	7,45-8,15ч.	централен
ПГ6а гр.	7,00-7,40ч.	южен
ПГ6 б гр.	7,15-7,45ч.	южен
ПГ5гр.	8,15-8,45ч.	централен
Група с.Голямо ново	7,30-8,30ч.	централен

Група	Времеви диапазон изпращане	вход
I гр.	16,30-17,00ч.	Южен страничен
II гр.	16,30-17,00ч.	централен
ПГ6а гр.	17,00-17,30ч.	южен
ПГ6б гр.	17,30-18,00ч.	южен
ПГ5 гр.	17,00-17,30ч.	южен
Група с.Голямо ново	16,10-17,10ч.	централен

В случай, че във времето за вземане на децата , същити са на двора, охраната ще съдейства за недопускане на родители до игровите площадки на групите.

Приложение-4

Утвърдил:

С.Михова-Директор



ГРАФИК

за извършване на дезинфекция и отговорните Проветряване:

1. Сутрин преди пристигане на децата
2. Докато децата са на двора
3. По време на следобедната почивка
4. При почистване на помещенията
5. В края на работния ден

Дезинфекция на помещенията-минимум два пъти :

1. 07:00 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
2. 10:40 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
3. 12:20 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
4. 17:15 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата

Дезинфекция на маси, повърхности, парапети, брави и др. точки на контакт:

1. 07:00 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
2. 11:00 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата

Дезинфекция на материалите в занималнята:

1. 7,30ч. –дезинфекция от помощник-възпитателя на
2. 17:00 –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата

Почистване на тоалетните

1. 9, 30 часа –почистване от помощник-възпитателя на групата
2. 15:45 часа –почистване от помощник-възпитателя на групата
3. След всяко използване от децата.

Изпразване на кофите за боклук:

1. 09:45 часа –Изпразване на кофите от помощник-възпитателя на групата
2. 12:30 часа –Изпразване на кофите от помощник-възпитателя на групата
3. 17:30 часа –Изпразване на кофите от помощник-възпитателя на групата

Пране на спално бельо –ежеседмично.

**Еднократна дезинфекция на контактните повърхности на двора в
15:30 часа**

Въведените мерки се изпълняват считано от 15.09.2020 год

Приложение 5

Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина

Подготвителните мерки изискват:

- Възможност за отделяне на дете или лице с грипоподобни симптоми или с други прояви на заразно заболяване, напр. гадене, повръщане, диария./изолатор-медицински кабинет/.
- Създаване на организация за осъществяване на медицински филтър за наличие на признаци на заразно заболяване и недопускане в сградата на детската градина на лица във видимо нездравословно състояние.
- Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедagogическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може побързо да се определят потенциалните заболяли.
- Информиране на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID19 в детската градина включват:

А. При наличие на един или на повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не бъде взето от родителите.
- На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски следва да се носят и от персонала, който се грижи за него.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
- След като детето напусне помещението се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция, както и в групата, в която е било.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

- Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на дете

- Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на РЗИ.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина. • Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на детската градина.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

о Децата от същата група – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ; о Персоналът в групата, както и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице; о Други деца, осъществили незащитен контакт със заразеното дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Незащитеният контакт със заразеното дете трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метод PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- При карантиниране на контактно дете, членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Б. При наличие на един или на повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение • Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. • Избягва се физически контакт с други лица. • При възможност използва личен транспорт за придвижване. • Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест. • Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

лицето учители и деца в съответствие с указанията на РЗИ. • Информират се родителите на децата, които са били в контакт с лицето. • След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция. • Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки. • Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек • Лицето информира директора на детската градина, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай. • Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ. • Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на нейния директор.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни: о Децата от групата, в която е работило лицето – родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ. о Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице; о Други деца, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице. • Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

- Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация

Приложение-6

Утвърдил:

С.Михова-Директор

Указания за работа на персонала в условията на епидемиологична обстановка:

Екипът от **педагогически, медицински и непедagogически специалисти**, които са на работа в детската градина/ясла, е нужно да:

- се запознаят срещу подпис поне един ден преди отваряне на детската градина/ясла с правилата за работа в създадената извънредна ситуация и да ги спазват стриктно;
- използват обособеното помещение, в което да сменят обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни, като спазват разработения график;
- измият ръцете си, да се дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в детската градина/ясла;
- отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване;
- въвеждат нови ритуали за посрещане на децата, които не изискват прегръдки и близки контакти;
- в деня на първото посещение (само при първото посещение) на детето се измерва неговата температура, като това се извършва от лице от персонала, който е определен да работи със съответната група;
- да дезинфекцират след всяка употреба контактния термометър и да слагат латексови ръкавици при неговото използване;
- незабавно търсят компетентно мнение от медицинско лице в детската градина/ясли, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние;
- предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация;
- придружават децата и им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина/ясла, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за вкъщи и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба, а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце под надзора на възрастен човек.
- използват подходящ дезинфектант за ръце, и в краен случай алкохолни кърпички, подходящи за кожата, когато не са в близост до вода и течен сапун, но възможно най-бързо

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

след това измиват ръцете си или тези на децата с вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала, като в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност);

- да се избягва размяната на топки, играчки, моливи и други трябва или да бъде придружена от дезинфекция след всяка употреба;
- организират дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по- малки групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности;
- организират срещи с родителите само при необходимост, и то на открито пространство, в съответствие с необходимите изисквания и при спазване на физическа дистанция;
- да сменят на памперсите на децата в детските ясли с латексови ръкавици, които да се сменят след всяка процедура;
- лигавниците на децата в детските ясли, когато се използват такива, да се сменят възможно най-често.

По отношение на **хигиената в сградата/задължения на помощник възпитатели, чистач, работник кухня/** се очаква:

- проветряване на всички помещения често за поне 10 мин - сутрин пред пристигане на децата, по време на излизане на децата, по време на следобедната почивка, при почистване на помещенията и в края на работния ден;
- дезинфекция на помещенията се извършва поне 4 пъти дневно;
- почистване на тоалетните с почистващи препарати и дезинфекцирането им поне два-три пъти дневно;
- предоставяне на индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба;
- трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция, след всяка употреба;
- почистване на маси, столчета и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
- недопускане да се внасят на стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла (вода, салфетки и др.);
- недопускане да се използват на плюшени играчки;
- миене на играчките с топла вода и сапун, отвътре и отвън, поне два пъти дневно. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;

- осигуряване на лично спално бельо за отделното дете, което се пере при минимум 60°C веднъж седмично или при необходимост и при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба № 12 за здравните изисквания към обществените перални;
- изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират;
- разделяне на площадките на открито, така че да не се допуска физически контакт между отделните групи;
- дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.
- дезинфектантите, които се използват в детската градина, трябва да са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването;
- да се използва обособената за всяка група площадка за игра на открито само от съответната група;
- при възможност храната да се приготвя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, вкл. и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните.
- Попълване на индивидуални чек карти на помощник –възпитатели , чистачи , работник кухня.

ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/ат:.....

.....

в качеството на родител на

.....

от

(посочва се група)

Запознат/а съм, че:

1. Подновявам посещението на детето си на детска градина/ясла и решението да го направя е изцяло мое.

2. Детската градина осигурява спазването на всички необходими хигиенни изисквания за защита на здравето и живота на детето ми и на всички останали деца, но не може да даде гаранции за неразпространение на заразни заболявания, в т.ч. и COVID-19

3. Трябва да следя температурата на детето си, да го оставя вкъщи и да се консултирам с личния лекар при температура, по-висока от 37.3°C и/или грипозодобни симптоми

4. Следва да се обърна към личния лекар при поява на симптоми на заболяване и да заведа детето в детската градина само след преценката на лекаря, че е безопасно

5. При необходимост от консултация с екипа на детската градина/ясла да я осъществя при възможност на открито, при спазване на физическа дистанция и използване на лични предпазни средства

6. Необходимо е да съдействам за изпълнение на предприетите от детската градина/ясла противоепидемични мерки и контрол за спазването им с цел опазване здравето на децата и служителите, в т.ч. правилата за физическа дистанция във и извън институцията.

14. Най-късно два работни дни преди планираното посещение да уведомят **директора** за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина за периода (седмица/месец) и за продължителността на дневния му престой.

15. Да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. В информираното съгласие родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазването на правилата на работа на детската градина. /Приложение 7/.

16. Да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно.

17. Да водят детето си на детска градина и да го вземат при стриктно спазване на графика/реда, за да се предотврати струпване, като изчакат на нужното разстояние.

18. Да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на ре-адаптацията на детето им.

19. Да организирам незабавното вземане на детето в случаите, когато бъда

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

уведомен от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване.

- 20. Да придружавам детето само до мястото за прием, без да влизам в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в тези случаи стриктно да се спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етикет и физическа дистанция.**
- 21. Да осигуря плик, в който детето да поставя обувките, с които пристига в детската градина (след събуване на обувките детето или приемащия го в детската градина възрастен поставя обувките в плика, след което детето обува пантофи, които са предварително почистени въщи.**
- 22. Да осигуря поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.**
- 23. Уведомен съм за условията на карантина, в случай на положителен тест на дете от групата , негов родител , или персонал, обслужващ групата.**

Декларирам, че:

- ☐ приемам да спазвам общите правила за противоепидемичен контрол и вътрешните правила на детската градина/ясла за работа в условия на извънредна епидемиологична ситуация на територията на страната
- ☐ не ми е известно детето ми да е било в контакт със заразно болни
- ☐ не ми е известно член на моето семейство да е заразен с COVID-19
- ☐ при промяна на декларираните обстоятелства относно здравословното състояние на детето ми веднага ще уведомя директора на детската градина и ще преустановя посещенията ми на детската градина.

Дата:

Подпис