

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”
7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

УТВЪРДИЛ :
Директор : /С.Михова /



П РА В И Л А

ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ **В ДГ №8 „Слънце“ гр. Търговище с група в Голямо ново** **СЛЕД ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПРИЕМА НА ДЕЦА**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ :

1. Този документ разписва правилата за организиране на дейностите в ДГ №8 „Слънце” град Търговище, групи с. Голямо ново, след възстановяване приема на децата в ситуацията на COVID – 19.
2. Тези правила определят начина и реда на провеждане на мерки за осигуряване на безопасна и здравословна среда, позволяваща постепенно и контролирано възобновяване процеса на педагогическо взаимодействие на територията на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , при спазване на строги противоепидемични мерки в ситуацията на COVID – 19.
3. Целта на описаните правила е всички участници в предучилищното образование да бъдат подготвени за процеса на адаптиране в детската градина и да носят отговорност за ограничаване на заразяването и опазване здравето – своето, на своите близки и околните.
4. Тези правила са отворени и ще бъдат актуализирани и допълвани при необходимост и в зависимост от епидемиологичната ситуация.

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА СПАЗВАНЕ В УСЛОВИЯТА НА **РАЗПРОСТРАНЕНИЕ** **НА COVID – 19 :**

1. ДГ №8 „Слънце“ град Търговище и група с. Голямо ново **се отварят за посещение на всички деца**, но единствената сигурна и безопасна среда с гарантирана физическа дистанция е домашната. Препоръчително е за децата, за които има възможност да се грижи възрастен е да останат в къщи.

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

2. **Подновяване посещението на децата** в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново , да стане само по желание на родителите и с изричното условие, че те са запознати и декларират, че ще спазват настоящите правила за работа а детската градина, за което подписват декларация по образец /Приложение 1/ от настоящите правила.
3. **Не се изисква предоставянето на медицински бележки** съгласно чл.4, ал.4 и 5 от Наредба №3 от 05.02.2007 година за здравните изисквания към детските градини при постъпването на децата в детската градина.
4. **Посещението** на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , **от деца с хронични заболявания** (в т.ч. деца със СОП с хронични заболявания) се извършва след предварителна консултация с личния лекар на детето.
5. **Отварянето на ДГ №8 „Слънце“** град Търговище, група с.Голямо ново може да започне **от 1 юни** по Заповед на Кмета на Общината, и съгласувано с родителите, само след осигурени строги санитарно-хигиенни условия и прилагане на приложимите противоепидемични мерки.
6. **Посещението** на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново **е допустимо само за деца**, които са вече записани в съответната детска градина през учебната 2019-2020 година.
7. Отчитайки средно месечна посещаемост през лятото и **направеното проучване**, родителите са с **готовност** да пуснат децата си на детска градина.
8. **Очакваният брой деца в група** в условията на строги противоепидемични мерки в ситуацията на COVID – 19 ще бъде между 10-12 / 16 деца.
9. В случай на **едновременно присъствие** на повече от 20 деца от една група се предприемат действия за разделянето им в подгрупи, чрез обособяване на отделни кътове в рамките на общото помещение или **се търси друго подходящо решение**. В зависимост от промяната в ситуацията този график ще се актуализира своевременно.
10. **Приемът/изпращането на децата** в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново, се извършва **по предварително оповестен график /Приложение 2/** към настоящите правила, а ако климатичните условия го позволяват може и да се извърши на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.
11. За осъществяване **приемът/изпращането на децата** ще бъдат отворени **вховете на сградите** за гарантиране на физическа дистанция на децата от различните групи, както следва:
 - Сградата на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище – два входа – централен и вход до асансьор
 - Сградата на група с. Голямо ново – един вход - централен
12. **Приемът на децата се извършва**, както следва :
 - В групите на ДГ №8 „Слънце“ град Търговище от **медицинското лице**
 - В група с. Голямо ново- от друго упълномощено от директора лице – **учител/помощник възпитател**

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

13. Медицинското и упълномощените лица извършват приема на децата **при спазване на строгите противоепидемични мерки**, като използват индивидуални предпазни средства – маска/шлем и ръкавици.
14. При приема в случай на констатиране **на признаци на заболяване на детето** може да бъде **отказано приемане**.
15. **От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване - изрично препоръчано от личния му лекар.**
16. С децата, които подновяват посещението си в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , **не се провеждат педагогически ситуации**, а само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, при възможност и необходимост - и дейности за обща и/или допълнителна подкрепа, включително за децата със СОП съобразно график изготвен от съответните педагогически специалисти.
17. При съобразяване с климатичните условия (когато не вали) **децата остават навън с изключение на времето за хранене и почивка**. Организирант се игри осигуряващи необходимата позитивна емоционална среда. При възможност храненето на децата може да се организира и осъществява на открито.
18. Не се допуска събиране на една място на персонал от в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както **не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група**.
19. Предвид **спецификата на работата в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново**, следва да е ясно, че:
 - спазването на **физическа дистанция** между децата и персонала в рамките на една група **не е възможно**;
 - физическата дистанция **е задължителна** между децата от отделни групи;
 - физическата дистанция **е задължителна** между персонала в отделни групи;
 - физическата дистанция **е задължителна** между родителите и персонала на детската градина/ясла.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ ПРИ ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАБОТАТА В ДГ №8 „Слънце”, с група с. Голямо ново :

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА:

При организиране на процесите по възстановяване на работата на детската градина директорът :

1. **Определя бройката и осигурява** необходимите материали за спазване на здравните изисквания преди отваряне на детската градина, както и необходимите от тях количества след това (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.)

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

2. **Осигурява** необходимите средства за хигиена и поддържането на личната безопасност на персонала и на децата и особено отлична хигиена за измиване на ръцете, колкото може по-често.
3. **Организира поддръждането на помещенията** с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца.
4. При необходимост **реорганизира помещенията в детската градина**, за да се гарантира максимален брой групи с минимален брой деца в тях и спазването на дистанция между децата от отделните групи.
5. **Организира обезопасяване на средата**, като се отстраняват всички играчки, които не могат да бъдат дезинфекцирани.
6. **Прави разпределение на учителите**, които ще поемат групите, изготвя график за работа им, като ежеседмично го актуализира съобразно капацитета на сградата и броя на децата.
7. **Не допуска използването на физкултурен салон освен** в случаите, в които помещенията се използват за обособяването на отделна група.
8. **Изготвят съвместно с медицинското лице протокол за почистване и дезинфекция** /Приложение 4 /
9. **Не допуска** организирането и провеждането на педагогически дейности, които не са дейност на детската градина (изучаване на чужди езици, танци, изобразителни изкуства, спорт, театър и др.
10. **Разработва план за движение в сградата**, като при необходимост осигурят необходимата маркировка за спазването му /Приложение 1 /.
11. **Разработва график** за пристигане на персонала на детската градина, който да осигури време за преобличане в работно облекло преди започване на работа в обособеното за тази цел помещение /Приложение 2 /.
12. **Обособява се във фойето** непосредствено на двата входа на детската градина **пространство**, в което децата при приема/изпращането подменят обувките си под наблюдението на помощник-възпитателя на групата съобразно дадените указания.
13. Осигурява **медицински специалист** за извършване на **сутрешен филтър** на всички отворени входове на детската градина, или упълномощени и предварително инструктирани лица за осъществяване на приема.
14. Организира изготвянето на **график за приемането и изпращането на децата** от отделните групи /Приложение 3 /
15. **Осигурява работата с децата**, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал, което ще предотврати контакта между децата от различните групи.
16. Два дни преди края на всяка работна седмица възлага на педагогическите специалисти **да проучват броя на децата** в съответната група, които се очаква да посещават детската градина през следващата седмица.
17. В последния работен ден преди началото на новата седмица директора възлага на педагогическите специалисти на групата **да изпратят информация на родителите за**

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

създадената организация и да им потвърдят възможността за посещение на детска градина от детето.

18. Преди отваряне на детската градина директора на детската градина:

- **Изгражда среда за бърза и лесна комуникация с родителите**, с цел запознаването им с настоящите за правилата за работа и планиране разпределянето на децата в групи.
- Инициира на **предварително проучване сред родителите** дали, откога, при каква организация и колко дълго биха желали децата им да посещават детска градина.
- **Призовава родителите да задържат децата въщи**, а в на невъзможност, да се създаде организация за запознаването им с правилата и процедурите в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново.
- **Заостря вниманието** на всички родители, че независимо от спазването на определените здравни изисквания физическите контакти между децата в групата и на децата с учителите и помощник- възпитателите са неизбежни, а това несъмнено **носи определен риск за здравето им.**
- **Създава организация по запознаване** /с настоящите правила и мерките за организиране на дейността на детските градини за възстановяване приема/ на родителите на децата посещаващи ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с. Голямо ново, чрез родителска среща (неприсъствена) или друг подходящ начин /публикуване във сайт на ДГ, фейсбук групи на съответните възрастови групи в детската градина с обратна информация от родителите/.
- Организира дейности по **предоставяне на информация и полезни препоръки на родителите** за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на ре-адаптацията

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ :

Родителите, които са преценили, че детето ще възстанови посещението си в ДГ №8 „Слънце“, група с. Голямо ново:

1. **Най-късно два работни дни** преди планираното посещение **да уведомят директора** за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина за периода (седмица/месец) и за продължителността на дневния му престой.
2. **Да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт** със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. **В информираното съгласие** родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазването на правилата на работа на детската градина. /Приложение 7/.
3. **Да не използват градски транспорт** за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно.
4. **Да водят детето си на детска градина и да го вземат при стриктно спазване на графика/реда**, за да се предотврати струпване, като изчакат на нужното разстояние.

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

5. Да се запознаят с предоставените им от детската градина **полезни препоръки** и да **подкрепят усилията на институцията** за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на ре-адаптацията на детето им.
6. Да измерват всяка сутрин температурата на децата си и да не ги водят на детска градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят температура по-висока от 37,3 градуса.
7. Да организират **незабавното вземане на детето в случаите**, когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване.
8. Да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етикет и физическа дистанция.
9. Да осигурят плик, в който детето да поставя обувките, с които пристига в детската градина (след събуване на обувките детето или приемащия го в детската градина възрастен поставя обувките в плика, след което детето обува пантофи, които са предварително почистени външи).
10. Да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ, МЕДИЦИНСКИ И
НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ :

Екипът от педагогически, медицински и непедagogически специалисти, които са на работа в детската градина, е **нужно :**

1. Да се запознаят срещу подпис поне един ден преди отваряне на детската градина с правилата за работа в създадената извънредна ситуация и да ги спазват стриктно.
2. Да използват обособеното помещение, в което да сменят обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни, като спазват разработения график.
3. Да измиват ръцете си, да се дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в сградата на детската градина.
4. Да отделят време през деня за споделяне между децата, както и за **разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена** и значимостта от тяхното спазване.
5. Да въвеждат нови ритуали за посрещане на децата, които не изискват прегръдки и близки контакти.
6. В деня на първото посещение (само при първото посещение) на детето се измерва неговата температура, като това се извършва от лице от персонала, който е определен да работи със съответната група.
7. Да дезинфекцират след всяка употреба контактния термометър и да слагат латексови ръкавици при неговото използване.

8. Да търсят **незабавно компетентно мнение** от медицинско лице в детската градина, в случай че при престоя на детето **възникне съмнение за проблем** в здравословното му състояние.
9. Да предлагат на децата включване в игри и дейности, които да **подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им**, свързана с извънредната ситуация
10. Да **придружават децата** и да им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да **мият ръцете си**, като преди това им покажат как става това (**задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне**, в края на деня преди тръгване за **вкъщи** и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба, а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце под надзора на възрастен човек.
11. Да **използват подходящ дезинфектант за ръце**, и в **краен случай алкохолни кърпички**, подходящи за кожата, когато не са в близост до вода и течен сапун, но възможно най-бързо след това измиват ръцете си или тези на децата с вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала, като в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност).
12. Да се **избягва размяната на топки, играчки, моливи и други трябва или да бъде придружена от дезинфекция след всяка употреба.**
13. Да **организируют дейностите** така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички, които да **играят различни игри или да се въвличат в различни активности.**
14. Да **организируют срещи с родителите само при необходимост, и то на открито пространство**, в съответствие с необходимите изисквания и при спазване на физическа дистанция.
15. Да **сменят на памперсите на децата ако има такива с латексови ръкавици, които да се сменят след всяка процедура.**
16. Лигавниците на децата ако се използват такива, да **се сменят възможно най-често /всеки ден/.**

По отношение на сградите се извършват следните дейности :

1. **Извършва се проветряване на всички помещения често за поне 10 мин – сутрин** пред пристигане на децата, по време на излизане на децата, по време на следобедната почивка, при почистване на помещенията и в края на работния ден.
2. **Извършва се дезинфекция на помещенията се извършва поне 4 пъти дневно.**

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

3. **Извършва се почистване на тоалетните с почистващи препарати и дезинфекцирането им поне два-три пъти дневно**
4. **Предоставят се индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба.**
5. **Трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермо - дезинфекция, след всяка употреба**
6. **Извършва се почистване на маси, столчета и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно**
7. **Не се допуска да се внасят стоки и предмети от родителите в детската градина (вода, салфетки и др.**
8. **Не се допуска да се използват на плюшени играчки и да се носят от възрастни каквито и да било играчки.**
9. **Миене на играчките с топла вода и сапун, отвътре и отвън, поне два пъти дневно.**
10. **Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19.**
11. **Осигурява се лично спално бельо за отделното дете, което се пере при минимум 60°C веднъж седмично или при необходимост и при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба № 12 за здравните изисквания към обществените перални**
12. **Извършва се изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.**
13. **Всяка група използва прилежащата и площадка на открито, така че да не се допуска физически контакт между отделните групи.**
14. **Извършва се дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.**
15. **Почистването и дезинфекцията на територията на ДГ №8 „Слънце“, група с.Голямо ново да не се извършва в присъствието на деца.**
16. **Дезинфектантите, които се използват в детската градина, трябва да са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.**
17. **Храната, приготвена в общата кухня да се разпределя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, включително и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните**

Важно е общината и собствениците на детските градини да подкрепят, като при необходимост осигурява допълнителен медицински персонал или други специалисти, в т.ч.

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail: cdg8_slance@abv.

психолози (напр. от училищата), които да се включат в работата и да подкрепят усилията им за създаване на безопасна среда, в която детето да се чувства спокойно и подкрепяно.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Настоящите Правила за организиране на дейностите в ДГ №8 „Слънце“ град Търговище, група с.Голямо ново , след възстановяване приема на децата са изготвени на основание Заповед № РД-01-272/20.05.2020 година и приложените към нея Мерки за организиране дейностите в детските градини и детските ясли след възстановяване на приема и са утвърдени със Заповед №428/22.05.2020 година от директора на детската градина. Те подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени.

Неделима част от настоящите Правила са следните приложения:

План за движение в сградите на ДГ №8 „Слънце“. /Приложение 1/

График за пристигане на персонала в ДГ №8 „Слънце“ . /Приложение 2/

График за приемането и изпращането на децата от отделните групи. /Приложение 3/

График за извършване на дезинфекция в помещенията и отговорните лица.

/Приложение 4/

Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина./Приложение 5/

Указания за работа на персонала в условията на епидемична обстановка.

/Приложение 6/

Информирано съгласие родители. /Приложение 7/

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”
7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail:
cdg8_slance@abv.bg

Приложение-2

Утвърдил:
С.Михова-Директор



ГРАФИК
за пристигане на персонала в ДГ№8“Слънце „ гр.Търговище и група
с.Голямо ново

	Времеви диапазон прием
учители	7,00-13,30ч.-I смяна
	12,00-18,30ч. II смяна
ЗАС	8,00-12,00ч.и от 13,30-16,30ч.
Пом.възпитатели	7,00-12,30ч. и от 15,30ч.-18,00ч.
Работник кухня	7,30-15,30ч.
Група с.Голямо ново	.
учители	7,15-13,45ч.-I смяна
	11,30-17,30ч. II смяна
Пом.възпитател/чистач	6,30-15,00ч. и от 9,00ч.-17,30ч./смени
огняр	7-12 ч. и от 12,30-15,30ч.
Мед .сестри	7-00ч.-18ч. по график

Персоналът ще се преоблича с работни дрехи и обувки в обособени помещения.

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”
7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail:
cdg8_slance@abv.bg

Приложение-3

Утвърдил:
С.Михова-Директор



ГРАФИК
за приемане и изпращане на децата от отделните групи

Група	Времеви диапазон прием	вход
I гр.	7,45-8,15ч.	централен
II гр.	7,45-8,15ч.	южен
ПГ5а гр.	7,00-7,40ч.	южен
ПГ5б гр.	8,15-8,45ч.	южен
ПГ6 гр.	7,00-7,45ч.	централен
Група с.Голямо ново	7,30-8,30ч.	централен

Група	Времеви диапазон изпращане	вход
I гр.	16,30-17,00ч.	централен
II гр.	16,30-17,00ч.	южен
ПГ5а гр.	17,00-17,30ч.	южен
ПГ5б гр.	17,30-18,00ч.	южен
ПГ6 гр.	17,00-17,30ч.	централен
Група с.Голямо ново	16,10-17,10ч.	централен

В случай, че във времето за вземане на децата , същити са на двора, охраната ще съдейства за недопускане на родители до игровите площадки на групите.

Приложение-4

Утвърдил:
С.Михова-Директор



ГРАФИК
за извършване на дезинфекция и отговорните
Проветряване:

1. Сутрин преди пристигане на децата
2. Докато децата са на двора
3. По време на следобедната почивка
4. При почистване на помещенията
5. В края на работния ден

Дезинфекция на помещенията:

1. 07:00 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
2. 10:40 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
3. 12:20 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
4. 17:30 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата

**Дезинфекция на маси, повърхности, парапети,
брави и др. точки на контакт:**

1. 07:00 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата
2. 11:00 часа –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата

Дезинфекция на материалите в занималнята:

1. 11:15 –дезинфекция от помощник-възпитателя на
2. 17:00 –дезинфекция от помощник-възпитателя на групата

Почистване на тоалетните

1. 9, 30 часа –почистване от помощник-възпитателя на групата
2. 15:45 часа –почистване от помощник-възпитателя на групата

Изпразване на кофите за боклук:

1. 09:45 часа –Изпразване на кофите от помощник-възпитателя на групата
2. 12:30 часа –Изпразване на кофите от помощник-възпитателя на групата
3. 17:30 часа –Изпразване на кофите от помощник-възпитателя на групата

Пране на спално бельо –ежеседмично.

**Еднократна дезинфекция на контактните повърхности на двора в
15:30 часа**

Въведените мерки се изпълняват считано от 01.06.2020 год

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”
7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков”№28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail:
cdg8_slance@abv.bg

Приложение-5

Утвърдил:

С.Михова-Директор



Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина/ясла

При наличие на един или повече симптоми при дете (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):

1. Първоначално поведение

- Детето да се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома или докато не му се обърне внимание от медицински специалист. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно да се осъществи връзка с родителите/настойниците и да се изиска да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки.
- На родителите/настойниците да се припомнят процедурите, които трябва да следват - да се избягва физически контакт и да се консултират с лекуващия лекар на семейството, за да реши дали е необходимо да се направи тест.
- След като детето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.
- Да се приеме отново детето в детската градина/ясла срещу медицинска бележка от семейния лекар, че това е допустимо.

2. В случай на положителен тест на дете

- Да се информира екипът на детската градина/ясла състав, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
- Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат, се съгласуват между РЗИ и директора на съответната детската градина/ясла.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина/ясла.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация.
- Да се почистят и дезинфекцират щателно помещенията и предметите, до които е имало контакт детето в последните 48 часа.
- Да се информират контактните лица на детето за стъпките, които трябва да предприемат.
- При необходимост психолози могат да осигурят подкрепа.

При наличие на един или повече симптоми при възрастен (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail:
cdg8_slance@abv.bg

3. Първоначално поведение

- Да се изолира незабавно възрастният човек и да му се даде маска, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Да се спазват ограничителните мерки.
- Да се избягва физическият контакт с други лица и да се консултира с лекуващия си лекар, който ще реши дали е нужно да се направи тест.
- След като лицето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.

4. В случай на положителен тест

- Да се информира директора, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ.
- Може да се оцени рискът от разпространение на инфекцията в семейството и в зависимост от това да се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат, се съгласуват между РЗИ и директора на съответната детската градина/ясла.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина/ясла.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определя от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация.
- Да се информират контактните лица на възрастния за стъпките, които ще трябва да предприемат.
- Да се извършат щателно почистване и дезинфекция на помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа.
- При необходимост и възможности психолози могат да осигурят подкрепа.

Кратка полезна информация

Какво е COVID-19?

- Остра заразна болест, която се причинява от нов коронавирус, наречен SARS-CoV-2.

Признаци на заболяване

- Оплакванията при COVID-19 варират от липсата на такива до появата на повишена температура, треска, кашлица, възпалено гърло, обща слабост и умора, мускулни болки. При тежко заболяване са налице тежка пневмония, остър респираторен дистрес синдром, сепсис и септичен шок. Напоследък, липсата на усещането за мирис или вкус също се съобщават като симптом за COVID-19.

Хора с повишен риск

- Лица с хронични заболявания независимо от възрастта им лица над 60 г.
-

Приложение-6

Утвърдил:

С.Михова-Директор



Указания за работа на персонала в условията на епидемиологична обстановка:

Екипът от **педагогически, медицински и непедagogически специалисти**, които са на работа в детската градина/ясла, е нужно да:

- се запознаят срещу подпис поне един ден преди отваряне на детската градина/ясла с правилата за работа в създадената извънредна ситуация и да ги спазват стриктно;
- използват обособеното помещение, в което да сменят обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни, като спазват разработения график;
- измият ръцете си, да се дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в детската градина/ясла;
- отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване;
- въвеждат нови ритуали за посрещане на децата, които не изискват прегръдки и близки контакти;
- в деня на първото посещение (само при първото посещение) на детето се измерва неговата температура, като това се извършва от лице от персонала, който е определен да работи със съответната група;
- да дезинфекцират след всяка употреба контактния термометър и да слагат латексови ръкавици при неговото използване;
- незабавно търсят компетентно мнение от медицинско лице в детската градина/ясла, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние;
- предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация;
- придружават децата и им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина/ясла, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба, а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце под надзора на възрастен човек.
- използват подходящ дезинфектант за ръце, и в краен случай алкохолни кърпички, подходящи за кожата, когато не са в близост до вода и течен сапун, но възможно най-бързо след това измиват ръцете си или тези на децата с вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”
7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail:
cdg8_slance@abv.bg

- персонала, като в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност);
- да се избягва размяната на топки, играчки, моливи и други трябва или да бъде придружена от дезинфекция след всяка употреба;
- организират дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности;
- организират срещи с родителите само при необходимост, и то на открито пространство, в съответствие с необходимите изисквания и при спазване на физическа дистанция;
- да сменят на памперсите на децата в детските ясли с латексови ръкавици, които да се сменят след всяка процедура;
- лигавниците на децата в детските ясли, когато се използват такива, да се сменят възможно най-често.

По отношение на **хигиената в сградата/задължения на помощник възпитатели,**

чистач, работник кухня/ се очаква:

- проветряване на всички помещения често за поне 10 мин - сутрин пред пристигане на децата, по време на излизане на децата, по време на следобедната почивка, при почистване на помещенията и в края на работния ден;
- дезинфекция на помещенията се извършва поне 4 пъти дневно;
- почистване на тоалетните с почистващи препарати и дезинфекцирането им поне два-три пъти дневно;
- предоставяне на индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба;
- трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция, след всяка употреба;
- почистване на маси, столчета и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
- недопускане да се внасят на стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла (вода, салфетки и др.);
- недопускане да се използват на плюшени играчки;
- миене на играчките с топла вода и сапун, отвътре и отвън, поне два пъти дневно. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;
- осигуряване на лично спално бельо за отделното дете, което се пере при минимум 60°C веднъж седмично или при необходимост и при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба № 12 за здравните изисквания към обществените перални;
- изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират;
- разделяне на площадките на открито, така че да не се допуска физически контакт

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 8 „СЛЪНЦЕ”

7700, гр.Търговище ул. „П.Р.Славейков” №28 , тел. 0601/6 25 06, e-mail:
cdg8_slance@abv.bg

между отделните групи;

- дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.
- дезинфектантите, които се използват в детската градина, трябва да са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването;
- да се използва обособената за всяка група площадка за игра на открито само от съответната група;
- при възможност храната да се приготвя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, вкл. и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните.
- Попълване на индивидуални чек карти на помощник –възпитатели , чистачи , работник кухня.

ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/ата
(посочват се трите имена на родителя)
в качеството на родител на
(посочват се трите имена на детето)
от
(посочва се група)

Запознат/а съм, че:

- ☐ не съм задължен/а да подновя посещенията на детето си на детска градина/ясла и решението да го направя е изцяло мое
- ☐ детската градина осигурява спазването на всички необходими хигиенни изисквания за защита на здравето и живота на детето ми и на всички останали деца, но не може да даде гаранции за неразпространение на заразни заболявания, в т.ч. и COVID-19
- ☐ трябва да следя температурата на детето си, да го оставя вкъщи и да се консултирам с личния лекар при температура, по-висока от 37.3°C и/или грипоподобни симптоми
- ☐ следва да се обърна към личния лекар при поява на симптоми на заболяване и да заведа детето в детската градина само след преценката на лекаря, че е безопасно
- ☐ при необходимост от консултация с екипа на детската градина/ясла да я осъществя при възможност на открито, при спазване на физическа дистанция и използване на лични предпазни средства
- ☐ е необходимо да съдействам за изпълнение на предприетите от детската градина/ясла противоепидемични мерки и контрол за спазването им с цел опазване здравето на децата и служителите, в т.ч. правилата за физическа дистанция във и извън институцията

Декларирам, че:

- ☐ приемам да спазвам общите правила за противоепидемичен контрол и

вътрешните правила на детската градина/ясла за работа в условия на извънредна епидемиологична ситуация на територията на страната

- ☐ не ми е известно детето ми да е било в контакт със заразно болни
- ☐ не ми е известно член на моето семейство да е заразен с COVID-19
- ☐ при промяна на декларираните обстоятелства относно здравословното състояние

на детето ми веднага ще уведомя директора на детската градина и ще преустановя посещенията му на детската градина.

Дата:

Подпис.....